

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΗΣ “THE RANCH”

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ Α.Ε.

1. Εισαγωγή

Αγαπητοί γονείς και κηδεμόνες,

Η κατασκήνωση “The Ranch” προσφέρει μια μοναδική εμπειρία 15 ημερών για τα παιδιά σας, μέσα σε ένα ασφαλές και καλά οργανωμένο περιβάλλον. Στόχος μας είναι να παρέχουμε στα παιδιά μια αξέχαστη κατασκηνωτική εμπειρία γεμάτη δραστηριότητες, νέες φίλιες και όμορφες αναμνήσεις.

Για να εξασφαλιστεί η ομαλή λειτουργία και η ασφάλεια όλων των κατασκηνωτών, έχει συνταχθεί ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας, ο οποίος περιλαμβάνει όλες τις βασικές πληροφορίες σχετικά με τη διαμονή, τις δραστηριότητες, την καθημερινή ρουτίνα, την υγειονομική φροντίδα και τις διαδικασίες άφιξης και αναχώρησης.

Παρακαλούμε να διαβάσετε προσεκτικά τον Κανονισμό και να ενημερώσετε τα παιδιά σας για τις βασικές οδηγίες κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στην κατασκήνωση. Η τήρηση των κανόνων είναι απαραίτητη ώστε όλοι οι κατασκηνωτές να απολαύσουν την εμπειρία τους με ασφάλεια και σεβασμό προς τους υπόλοιπους συμμετέχοντες.

Η κατασκήνωση “The Ranch” δεσμεύεται να προσφέρει ένα ασφαλές και υποστηρικτικό περιβάλλον για όλα τα παιδιά, ενθαρρύνοντας τη συμμετοχή τους σε αθλητικές, εκπαιδευτικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες που προάγουν την αυτονομία, την κοινωνικότητα και την υπευθυνότητα.

Ευχαριστούμε για την εμπιστοσύνη σας και ευχόμαστε στα παιδιά σας μια υπέροχη κατασκηνωτική εμπειρία!

2. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στην Κατασκήνωσή μας έχουν παιδιά ηλικίας **6 έως 16 ετών**, σε πέντε (5) κατασκηνωτικές περιόδους διάρκειας δεκαπέντε (15) ημερών.

3. Τρόποι Συμμετοχής

3.1. Συμμετοχή μέσω συμβεβλημένων με την Κατασκήνωση Φορέων

- Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερωθούν εγκαίρως από τον αρμόδιο Φορέα για τις **ημερομηνίες έναρξης των εγγραφών**.
- Απαιτείται η έγκαιρη **παράδοση των εντύπων** που ζητά ο Φορέας, υπογεγραμμένων και συμπληρωμένων, σύμφωνα με τους **όρους και τις προϋποθέσεις** της σχετικής σύμβασης.
- Σε περίπτωση **μη τήρησης** των προβλεπόμενων προθεσμιών ή υποχρεώσεων από την πλευρά των γονέων/κηδεμόνων, οι ίδιοι καθίστανται **οικονομικά υπόχρεοι** έναντι της Κατασκήνωσης.

3.2. Συμμετοχή ως Ιδιώτες στην Κατασκηνωτική Περίοδο 15 Ημερών

3.2.1. Προκαταβολή

- Για συμμετοχή στην **κατασκηνωτική περίοδο**, η προκαταβολή (60% του συνολικού ποσού) καταβάλλεται **τουλάχιστον 25 ημέρες πριν** την έναρξη της περιόδου.

- Η συμμετοχή του παιδιού θεωρείται **οριστική** μόνο μετά την κατάθεση της προκαταβολής ή την πλήρη εξόφληση.

3.2.2.Επιστροφή Προκαταβολής

- Η προκαταβολή **δεν επιστρέφεται**, εκτός από την περίπτωση μη προσέλευσης του παιδιού για **σοβαρούς και βεβαιωμένους λόγους υγείας**, με προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης ιατρού.

3.2.3.Υποχρέωση Καταβολής Ολόκληρου του Ποσού

- Εφόσον το παιδί **παραμείνει 7 ημέρες** στην Κατασκήνωση, καταβάλλεται **ολόκληρο** το συμφωνηθέν ποσό, ανεξάρτητα από την ημερομηνία αποχώρησης.

3.4.4.Εφαρμογή Εκπτώσεων

- Τυχόν εκπτώσεις που προσφέρονται, **ισχύουν μόνο** αν το παιδί παραμείνει **ολόκληρη** την Α΄, Δ΄ ή Ε΄ κατασκηνοτική περίοδο. Σε διαφορετική περίπτωση, οι εκπτώσεις **δεν εφαρμόζονται**.

4.Απαιτούμενα Κοινά Έγγραφα Συμμετοχής

4.1.Ιατρικό ιστορικό

Το συγκεκριμένο έντυπο της Κατασκήνωσης πρέπει να φέρει υπογραφή και σφραγίδα παιδίατρου, ο οποίος βεβαιώνει τον προσήκοντα εμβολιασμό του παιδιού (ανάλογα με την ηλικία) και τη δυνατότητά του να συμμετέχει σε αθλοπαιδιές. Η ίδια φόρμα συνυπογράφεται και από τους γονείς/κηδεμόνες. Το έντυπο είναι διαθέσιμο online στον ιστότοπο της Κατασκήνωσης: www.ranch.gr.

4.2.Έντυπο Συγκατάθεσης και Παραλαβής του Κανονισμού

Συμπληρώνεται και υπογράφεται από τους γονείς/κηδεμόνες κατά την άφιξη στην Κατασκήνωση.

Σημείωση: Προτρέπουμε τους γονείς/κηδεμόνες να έχουν **ήδη συμπληρωμένα** τα απαιτούμενα έγγραφα, ανάλογα με τον Φορέα συμμετοχής, **πριν από την άφιξή τους στην Κατασκήνωση**. Θα σας **αποσταλεί σχετικό ενημερωτικό email** ώστε να αποφευχθεί ο συνωστισμός κατά την παράδοση των παιδιών.

5. Περιπτώσεις που οι γονείς/ κηδεμόνες οφείλουν να επικοινωνήσουν από πριν με την κατασκήνωση:

5.1. Αναπτυξιακές ή Ψυχιατρικές Διαταραχές

- Εάν το παιδί εμφανίζει κάποια αναπτυξιακή διαταραχή (π.χ. Σύνδρομο Asperger, Σύνδρομο Tourette, Φάσμα Αυτισμού, ΔΕΠΥ κ.λπ.).
- Εάν υπάρχει ψυχιατρική γνωμάτευση ή ιστορικό ψυχικής υγείας που χρήζει παρακολούθησης ή υποστήριξης.

5.2. Σοβαρές ή Χρόνιες Παθήσεις

- Εάν το παιδί πάσχει από κάποιο νόσημα όπως:
 - Άσθμα

- Σακχαρώδη Διαβήτη (δυνατότητα συμμετοχής μέσω του προγράμματος της ΠΕΑΝΔ: <https://www.peand.gr/to-ergo-mas/kataskinwsi/>)
- Μεσογειακή Αναιμία
- Καρδιακά Νοσήματα
- Σπαστική Βρογχίτιδα
- Έλλειψη ενζύμου G6PD
- Επιληπτική Συνδρομή
- Ή οποιαδήποτε άλλη σοβαρή ή χρόνια πάθηση.

5.3. Αλλεργίες

- Εάν το παιδί παρουσιάζει τροφική ή άλλη αλλεργία που ενδέχεται να επηρεάσει την καθημερινότητά του στην Κατασκήνωση.

5.4. Προηγηθείσα Νοσηλεία ή Άλλες Δυσκολίες

Εάν το παιδί έχει νοσηλευτεί πρόσφατα ή αντιμετωπίζει οποιαδήποτε ιατρική ή ψυχολογική δυσκολία που απαιτεί προσοχή ή φαρμακευτική αγωγή.

- **Πριν** προχωρήσετε σε κράτηση, παρακαλούμε να μας καλέσετε για να μας ενημερώσετε σχετικά με οποιαδήποτε ιατρική/αναπτυξιακή κατάσταση ή τυχόν ιδιαιτερότητα του παιδιού.
- **Στη συνέχεια**, αποστέλλετε εγγράφως στο **info@ranch.gr** όλες τις σχετικές ιατρικές γνωματεύσεις, διαγνώσεις ή σημαντικές πληροφορίες.
- **Την ημέρα προσέλευσης** του παιδιού στην Κατασκήνωση, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώσουν **εκ νέου τον ιατρό ή τον ψυχολόγο** της Κατασκήνωσης και να παραδώσουν τις αντίστοιχες ιατρικές γνωματεύσεις σε έντυπη μορφή, εφόσον απαιτείται.

6. Ενημέρωση & Κανόνες Συμμετοχής

6.1. Άφιξη – Αναχώρηση

6.1.1. Παραλαβή – Παράδοση

Πριν από την άφιξη, οι γονείς/κηδεμόνες θα λαμβάνουν μήνυμα στο κινητό τηλέφωνο που μας έχουν γνωστοποιήσει:

- Για την επιβεβαίωση της κράτησης.
- Για το κλείσιμο ραντεβού άφιξης (την πρώτη ημέρα της κάθε κατασκηνωτικής περιόδου).

Η άφιξη των κατασκηνωτών για τις περιόδους των 15 ημερών (Α': 15-06-2025, Β': 01-07-2025, Γ': 17-07-2025, Δ': 02-08-2025, Ε': 17-08-2025) πραγματοποιείται αυστηρά και μόνο την εναρκτήρια ημέρα κάθε κατασκηνωτικής περιόδου (δηλαδή την πρώτη ημέρα), σε δύο διαθέσιμα ωράρια:

Πρωί: 09:00-13:00

Απόγευμα: 17:00-20:00

- Η προσέλευση θα γίνεται σταδιακά και κατόπιν προγραμματισμένων ραντεβού, τα οποία κλείνονται ηλεκτρονικά, ώστε να αποφευχθεί ο συνωστισμός.

Την πρώτη ημέρα άφιξης της κάθε περιόδου:

- **Στα πρωινά ραντεβού:** Οι γονείς/κηδεμόνες παραδίδουν οι ίδιοι τα παιδιά εντός του χώρου της Κατασκήνωσης, χωρίς όμως να επιτρέπεται η είσοδός τους στους κοιτώνες.
- **Στα απογευματινά ραντεβού:** Οι αφίξεις πραγματοποιούνται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο εκτός της Κατασκήνωσης και δεν επιτρέπεται η είσοδος των γονέων εντός της Κατασκήνωσης.

6.1.2. Διαδικασία την Ημέρα Αφίξης

1. **Στην είσοδο της Κατασκήνωσης:** Οι γονείς/κηδεμόνες δηλώνουν το όνομα του παιδιού στο προσωπικό υποδοχής. Λαμβάνουν μία κάρτα εισόδου, όπου αναγράφονται το ονοματεπώνυμο του παιδιού, η ομάδα & η κοινότητα στην οποία έχει τοποθετηθεί.
2. **Παράδοση του παιδιού:** Οι γονείς/κηδεμόνες οδηγούν το παιδί στην ομάδα που αναγράφεται στην κάρτα εισόδου. Στην ομάδα γνωρίζουν τον/την Ομαδάρχη, αφήνουν εκεί το παιδί και στη συνέχεια αποχωρούν από τον χώρο της ομάδας. Δεν επιτρέπεται η είσοδος των γονέων μέσα στα δωμάτια για λόγους υγιεινής.
3. **Υποβολή απαραίτητων εγγράφων:** Αμέσως μετά, οι γονείς/κηδεμόνες μεταβαίνουν σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο όπου παραδίδουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα (ανάλογα με τον Φορέα συμμετοχής). Εκεί γνωρίζουν τον/την Κοινοτάρχη της Ομάδας και ολοκληρώνουν τη διαδικασία εγγραφής.

6.1.3. Αφιξη - Παράδοση Κατασκηνωτών

- Η παραλαβή και η παράδοση των παιδιών στην Κατασκήνωση πραγματοποιείται αποκλειστικά από τους ίδιους τους γονείς ή τους κηδεμόνες, με την επίδειξη της αστυνομικής τους ταυτότητας ή του διαβατηρίου τους, τα στοιχεία του/της οποίου έχουν δηλωθεί κατά την εγγραφή του παιδιού.
- Σε περίπτωση διαζυγίου, διάστασης ή διακοπής έγγαμης συμβίωσης, ο ασκών την επιμέλεια γονέας/κηδεμόνας οφείλει να ενημερώσει εγγράφως την Κατασκήνωση τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την άφιξη του παιδιού, αποστέλλοντας τη σχετική δικαστική απόφαση στο email info@ranch.gr. Σε περίπτωση παράλειψης της γνωστοποίησης, η Κατασκήνωση δεν φέρει καμία ευθύνη. Ομοίως, η Κατασκήνωση δεν φέρει ευθύνη για τυχόν παραβίαση του δικαιώματος επικοινωνίας γονέα/κηδεμόνα, λόγω της συμμετοχής του παιδιού σε κατασκηνωτική περίοδο.
- Εάν οι γονείς/κηδεμόνες επιθυμούν να αναθέσουν σε τρίτο πρόσωπο (εκτός των ιδίων) την παραλαβή ή την παράδοση του παιδιού, απαιτείται νόμιμη έγγραφη εξουσιοδότηση με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής (μέσω **ΚΕΠ ή gov.gr**), όπου θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του εξουσιοδοτούμενου προσώπου.

6.1.4. Αναχώρηση των Κατασκηνωτών

- Οι κατασκηνωτές που συμμετέχουν σε περιόδους 15 ημερών (Α': 29-06-2025, Β': 15-07-2025, Γ': 31-07-2025, Δ': 16-08-2025 & Ε': 31-08-2025) αναχωρούν την 15η ημέρα, ήτοι την τελευταία ημέρα κάθε κατασκηνωτικής περιόδου, κατά τις πρωινές ώρες.
- Η αποχώρηση των παιδιών θα γίνεται σταδιακά και κατόπιν προγραμματισμένου ραντεβού (ηλεκτρονικού ή τηλεφωνικού), ώστε να αποφευχθεί ο συνωστισμός.
- Εάν, για οποιονδήποτε λόγο, η αποχώρηση του παιδιού πραγματοποιηθεί νωρίτερα από την καθορισμένη τελευταία ημέρα, ο γονέας/κηδεμόνας οφείλει να επικοινωνήσει με την Κατασκήνωση ώστε να οριστεί ραντεβού μέσω της Γραμματείας.
- Την τελευταία ημέρα κάθε περιόδου, η Κατασκήνωση παραμένει ανοιχτή έως τις 16:00.

6.1.5. Μέσο Μεταφοράς

- Η άφιξη και η αναχώρηση των παιδιών πραγματοποιείται με ιδιωτικό μεταφορικό μέσο των γονέων/κηδεμόνων, σύμφωνα με τα οριζόμενα ραντεβού.
-

6.2. Επισκεπτήριο

- Το επισκεπτήριο θα πραγματοποιείται **μία και μόνο φορά** σε κάθε κατασκηνωτική περίοδο.
- Οι ακριβείς ημερομηνίες επισκεπτηρίου θα ανακοινωθούν/αναρτηθούν μεταγενέστερα.
- **Για λόγους ασφαλείας**, την ημέρα του επισκεπτηρίου **δεν θα πραγματοποιηθούν δραστηριότητες**, καθώς θα επιτρέπεται η είσοδος των γονέων στην Κατασκήνωση.

6.2.1. Διάρκεια & Ενημέρωση

- Το επισκεπτήριο θα **διεξάγεται εντός της Κατασκήνωσης** και για **συγκεκριμένο χρονικό διάστημα**, το οποίο θα γνωστοποιηθεί στους γονείς μέσω μηνύματος στο κινητό (σχετικά με την ώρα εισόδου).
- **Δεν επιτρέπεται η είσοδος στους κοιτώνες**, καθώς και η **έξοδος των κατασκηνωτών από την Κατασκήνωση** κατά τη διάρκεια του επισκεπτηρίου.
- Οι γονείς παρακαλούνται να **μην φέρνουν** οποιαδήποτε τρόφιμα κατά τη διάρκεια του επισκεπτηρίου, καθώς η εισαγωγή εξωτερικών τροφίμων εντός της Κατασκήνωσης **δεν επιτρέπεται** για λόγους υγείας και ασφαλείας.

6.2.2. Παράδοση Αντικειμένων

- **Εκτός των προγραμματισμένων επισκεπτηρίων**, εάν οι γονείς/κηδεμόνες επιθυμούν να αφήσουν αντικείμενα σε κατασκηνωτή, μπορούν να τα παραδώσουν **στο προσωπικό της Πύλης της Κατασκήνωσης (08:00 - 20:00)**.
- Το προσωπικό θα φροντίσει να τα παραδώσει **χωρίς να υπάρξει άμεση επαφή γονέα - κατασκηνωτή**.

6.2.3. Έκτακτη Επίσκεψη

- Σε περίπτωση **σοβαρού λόγου**, για τον οποίο απαιτείται επίσκεψη του γονέα/κηδεμόνα εκτός των προγραμματισμένων επισκεπτηρίων, πρέπει πρώτα να υπάρξει επικοινωνία **με τη Γραμματεία της Κατασκήνωσης**.
- Η Γραμματεία θα καθορίσει το **χρονικό διάστημα της επίσκεψης**.
- Η έκτακτη επίσκεψη θα είναι **σύντομη (έως 30 λεπτά)** και θα πραγματοποιείται **σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο** της Κατασκήνωσης.
- **Ενδέχεται να υπάρξει καθυστέρηση**, καθώς οι έκτακτες επισκέψεις διεξάγονται παράλληλα με την κανονική ροή του προγράμματος.
- **Η είσοδος γονέων/επισκεπτών στους κοιτώνες δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση, καθ' όλη τη διάρκεια των κατασκηνωτικών περιόδων.**

6.2.4. Έξοδος Κατασκηνωτών

- Η **χορήγηση άδειας εξόδου σε κατασκηνωτές δεν συνιστάται**.
- Επιτρέπεται **μόνο σε έκτακτες περιπτώσεις**, εφόσον υπάρχει **αιτιολογημένη σύσταση ή άλλη επείγουσα ανάγκη**.

- Ο γονέας/κηδεμόνας οφείλει να έρθει **σε συνεννόηση με τη Γραμματεία για προγραμματισμένο ραντεβού (ημέρα και ώρα), ώστε να παραλάβει το παιδί.**

6.3. Επικοινωνία μεταξύ Γονέων/Κηδεμόνων και Κατασκηνωτών

6.3.1. Τηλεφωνική Επικοινωνία

- Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να επικοινωνούν τηλεφωνικά με τα παιδιά μέσω του τηλεφωνικού κέντρου της Κατασκήνωσης (**27410-93800**) στις εξής ώρες:
 - **Πρωί:** 10:30 – 12:30
 - **Απόγευμα:** 17:30 – 19:30

6.3.2. Ηλεκτρονική Επικοινωνία

- Μπορείτε να στείλετε **ηλεκτρονικό μήνυμα**, το οποίο θα παραδίδεται στον/στην κατασκηνωτή/τρια, συμπληρώνοντας την **ηλεκτρονική φόρμα επικοινωνίας** στον ιστότοπο της Κατασκήνωσης.

Σύσταση: Προτείνουμε να ορίσετε με το παιδί σας συγκεκριμένη ώρα επικοινωνίας μέσα στην ημέρα, ώστε να αποφευχθεί η συνεχής προσμονή του τηλεφώνου, η οποία ενδέχεται να οδηγήσει σε αποκοπή από τις δραστηριότητες και αύξηση του αισθήματος ανασφάλειας. Αυτό θα βοηθήσει στην διευκόλυνση προσαρμογής των κατασκηνωτών.

6.4. Επιλογή Παρέας Παιδιών – Κατανομή

6.4.1. Δήλωση Παρέας

- Κάθε παιδί μπορεί να επιλέξει να βρίσκεται **στην ίδια ομάδα με έως πέντε (5) φίλους/ες του**, αρκεί το σχετικό αίτημα να **υποβληθεί έγκαιρα** στην Κατασκήνωση, **τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία άφιξης του παιδιού.**

6.4.2. Προϋποθέσεις

1. Τα παιδιά πρέπει να είναι **σε όμορη ηλικία (± 1 έτος).**
2. Να είναι **ίδιου φύλου.**
3. Να έχουν **ίδια ημερομηνία άφιξης** για την κατασκηνωτική περίοδο των **δεκαπέντε (15) ημερών.**

6.4.3. Δυνατότητα Αλλαγών

- **Μετά την άφιξη στην Κατασκήνωση**, δεν συνιστάται η αλλαγή ή μετακίνηση σε άλλη ομάδα.
- Επίσης, **δεν είναι πάντα εφικτή η ικανοποίηση τέτοιου αιτήματος**, καθώς ενδέχεται να επηρεάσει τον ήδη διαμορφωμένο προγραμματισμό.

6.4.4. Τελική Κατανομή

- **Η κατανομή των κατασκηνωτών/τριών** σε ομάδες (**κοιτώνες**) και κοινότητες πραγματοποιείται **αποκλειστικά από την Κατασκήνωση**, βάσει του **εσωτερικού της προγραμματισμού.**

- Σε καμία περίπτωση δεν παρέχεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να επιλέξουν συγκεκριμένη ομάδα (δωμάτιο) ή κοινότητα.

6.5. Χρήση ηλεκτρονικών συσκευών και κινητών τηλεφώνων από τους κατασκηνωτές

6.5.1. Γενικές Οδηγίες

- Η απόφαση να εφοδιαστεί το παιδί με κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή (tablet, smartphone, ηλεκτρονικά παιχνίδια κ.λπ.) ανήκει αποκλειστικά στον γονέα/κηδεμόνα.
- Συνιστάται έντονα η αποφυγή κοινής χρήσης ή/και ανταλλαγής αυτών των συσκευών και γενικά των προσωπικών αντικειμένων μεταξύ των κατασκηνωτών.
- Ο γονέας/κηδεμόνας που επιλέγει να παρέχει στο παιδί του ηλεκτρονική συσκευή φέρει πλήρη ευθύνη για τη χρήση της και για οποιαδήποτε δραστηριότητα αναπτυχθεί μέσω αυτής.
- Η χρήση των ηλεκτρονικών συσκευών και των τηλεφώνων θα γίνεται με συγκεκριμένους κανόνες και ωράρια, τα οποία οι κατασκηνωτές οφείλουν να τηρούν.
- Η Κατασκήνωση δεν διαθέτει internet (Wi-Fi) για τους κατασκηνωτές. Συνιστάται η αποφυγή πλοήγησης στο διαδίκτυο μέσω δεδομένων κινητής τηλεφωνίας.
- Η Κατασκήνωση “The Ranch” δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση απώλειας, φθοράς ή κλοπής κινητών τηλεφώνων ή άλλων ηλεκτρονικών συσκευών και δεν αναλαμβάνει οποιαδήποτε ευθύνη αποζημίωσης.
- Επίσης, δεν υπέχει καμία ευθύνη για την εύλογη ή ακατάλληλη χρήση αυτών από τους κατασκηνωτές/τριες, ούτε για την επίβλεψη των παιδιών κατά τη χρήση των συγκεκριμένων συσκευών.

6.5.2. Κανόνες Χρήσης Κινητών Τηλεφώνων

6.5.2.1. Περιορισμοί στη χρήση

- Απαγορεύεται η χρήση κινητών τηλεφώνων:
 1. Κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων.
 2. Στα μπάνια.
 3. Στην τραπεζαρία κατά την ώρα των γευμάτων.
 4. Κατά τη βραδινή ψυχαγωγία (θέατρο).
- Απαγορεύεται αυστηρά η βιντεοσκόπηση ή η φωτογράφιση άλλων κατασκηνωτών.

6.5.2.2. Φύλαξη κινητών τηλεφώνων σε μικρότερες ηλικίες (6-12 ετών)

- Στις κοινότητες με κατασκηνωτές ηλικίας 6-12 ετών, τα κινητά τηλέφωνα θα φυλάσσονται από τους/τις ομαδάρχες/ισσες σε ειδικό κυτίο και θα δίνονται στα παιδιά σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα:
 1. Μετά το πρωινό, έως την έναρξη των δραστηριοτήτων.
 2. Μετά τη λήξη των δραστηριοτήτων, πριν το μεσημεριανό γεύμα/βραδινό.
 3. Μετά το εγερτήριο, πριν την έναρξη των απογευματινών δραστηριοτήτων.

6.5.2.3. Ειδικές περιπτώσεις

- Εάν ένας κατασκηνωτής/τρια έχει δηλώσει παρέα με μικρότερους ή μεγαλύτερους κατασκηνωτές/τριες, τότε εφαρμόζεται ο κανονισμός της πλειοψηφίας της ηλικίας της κοινότητας.

Με την τήρηση των ανωτέρω κανόνων, διασφαλίζεται η ασφάλεια των παιδιών και η ομαλή διεξαγωγή του κατασκηνωτικού προγράμματος.

7. Κανόνες Χρήσης Πισίνας

7.1. Δήλωση ικανότητας κολύμβησης

- **Ο γονέας/κηδεμόνας οφείλει να δηλώσει εάν το παιδί του γνωρίζει κολύμβηση** κατά την εγγραφή του στην κατασκήνωση.
- Οι ναυαγосώστες και οι ομαδάρχες θα επιβλέπουν τη δραστηριότητα στην πισίνα και θα παρέχουν τον απαραίτητο εξοπλισμό, αν κριθεί αναγκαίο.

7.2. Βασικοί κανόνες ασφαλείας στην πισίνα

Όλοι οι κατασκηνωτές/τριες πρέπει να ακολουθούν αυστηρά τους εξής κανόνες:

- **Δεν τρέχω γύρω από την πισίνα.** (Αποφεύγουμε ατυχήματα και γλιστρήματα.)
- **Δεν βουτάω χωρίς την άδεια των ναυαγосωστών.** (Για αποφυγή ατυχημάτων.)
- **Δεν κρατάω την αναπνοή μου για μεγάλο χρονικό διάστημα.** (Κίνδυνος λιποθυμίας και ατυχήματος.)
- **Δεν αγγίζω άλλο παιδί μέσα στην πισίνα.** (Προστατεύουμε την ασφάλεια όλων.)
- **Δεν κάνω κατακόρυφο (βαθιά βουτιά με τα πόδια ή το κεφάλι).**
- **Δεν κάθομαι πάνω στις διαδρομές της πισίνας.** (Μπορεί να προκαλέσει ατυχήματα ή να καταστρέψει τον εξοπλισμό.)
- **Δεν επιτρέπονται μάσκες θαλάσσης.** (Για να μην υπάρξουν προβλήματα ορατότητας και ασφαλείας.)
- **Δεν βγαίνω από την πισίνα για να πάρω εξοπλισμό μόνος/η μου.** (Ο εξοπλισμός δίνεται μόνο από τους ομαδάρχες και τους ναυαγосώστες.)
- **Επιτρέπονται γυαλάκια κολύμβησης, αλλά μόνο όταν τα φοράω σωστά.**
- **Επιτρέπονται μπάλες, σανίδες και άλλα βοηθητικά μέσα ΜΟΝΟ αν μου τα δώσει ο/η ομαδάρχης μου ή ο ναυαγосώστης.**
- **Απαραίτητη η χρήση τουβλακίων (κολυμβητικών βοηθημάτων) αν το κρίνει απαραίτητο ο ναυαγосώστης.**

Με την τήρηση των παραπάνω κανόνων, διασφαλίζουμε την ασφάλεια όλων των κατασκηνωτών και απολαμβάνουμε το κολύμπι με υπευθυνότητα!

8. Λίστα με τα απαραίτητα είδη

Οι γονείς ή κηδεμόνες φέρουν την ευθύνη να εφοδιάσουν το παιδί με όλα τα απαραίτητα είδη για τη διαμονή του στην Κατασκήνωση.

Είδη ύπνου

- Μαξιλάρι και δύο μαξιλαροθήκες
- Δύο σεντόνια
- Μία κουβέρτα

Είδη προσωπικής υγιεινής

- Πετσέτες προσώπου και μάνιου
- Είδη ατομικής υγιεινής
 - ο Οδοντόβουρτσα και οδοντόκρεμα
 - ο Χτένα
 - ο Σαμπουάν και αφρόλουτρο
 - ο Αντηλιακή κρέμα
- Σακούλα για τα άπλυτα

Ρουχισμός

- Αρκετά εσώρουχα
- Κάλτσες
- Πιτζάμες
- Μπλουζάκια και σορτς
- Ένα μακρύ παντελόνι και μία ζακέτα ή πουλόβερ

Υποδήματα

- Αθλητικά παπούτσια
- Σαγιονάρες

Είδη κολύμβησης

- Μαγιό και σκουφάκι για την πισίνα
- Πετσέτα για την πισίνα

Άλλα απαραίτητα είδη

- Καπέλο για προστασία από τον ήλιο
- Παγούρι για νερό
- Προαιρετικά τηλεκάρτα

Σημαντικό

Απαγορεύεται η χρήση οποιουδήποτε σπρέι όπως αποσμητικών ή προϊόντων για τα μαλλιά στα δωμάτια των παιδιών, καθώς μπορεί να ενεργοποιήσει το σύστημα πυρανίχνευσης.

9. Απώλεια Αντικειμένων

Κατά τη διάρκεια της κατασκηνωτικής περιόδου, ακολουθείται συγκεκριμένη διαδικασία συλλογής αντικειμένων που πιθανώς ξεχαστούν από τους κατασκηνωτές, σε χώρο όπου μπορούν να τα αναζητήσουν. Μετά τη λήξη κάθε περιόδου, τα αντικείμενα αποθηκεύονται μέχρι το τέλος του ημερολογιακού έτους. Εφόσον η Κατασκήνωση επιβεβαιώσει ότι εντοπίστηκαν τα ξεχασμένα αντικείμενα, οι γονείς μπορούν, έπειτα από τηλεφωνική συνεννόηση, να τα παραλάβουν είτε από την Πύλη του The Ranch στο Σοφικό Κορινθίας κατόπιν ραντεβού, είτε μέσω courier, με δική τους επιβάρυνση στα έξοδα αποστολής.

Συστήνεται στους γονείς να μην προμηθεύουν τα παιδιά με αντικείμενα μεγάλης οικονομικής ή συναισθηματικής αξίας. Η Κατασκήνωση θα καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ανεύρεση τυχόν απολεσθέντων αντικειμένων, ωστόσο δεν μπορεί να εγγυηθεί τον εντοπισμό τους, ούτε φέρει οποιαδήποτε ευθύνη σε περίπτωση απώλειας.

10. Διατροφή

- Η Κατασκήνωση προσφέρει στα παιδιά ένα υγιεινό και πλήρες διατροφικό πρόγραμμα, το οποίο καλύπτει τις διατροφικές ανάγκες τους.
- Στην τραπεζαρία παρέχονται τα βασικά γεύματα: πρωινό, μεσημεριανό και βραδινό. Οι κατασκηνωτές τρώνε ανά ομάδα και ανά κοινότητα. Το δεκατιανό και το απογευματινό σνακ προσφέρονται επίσης ανά ομάδα, στην κοινότητά τους.
- Για λόγους ασφάλειας και υγείας, απαγορεύεται στους κατασκηνωτές να έχουν στις αποσκευές τους ή να φυλάσσουν στους κοιτώνες οποιοδήποτε είδος τροφής. Η Κατασκήνωση διαθέτει πιστοποίηση ISO 22000:2018 & H.A.C.C.P. System.
- Η Κατασκήνωση δεν δύναται να υποστηρίξει οποιαδήποτε ειδική ή εξειδικευμένη διατροφή μεμονωμένου κατασκηνωτή, καθώς το διατροφικό πρόγραμμα είναι απαρέγκλιτα κοινό για όλους.
- Οι γονείς ή κηδεμόνες φέρουν την ευθύνη να ενημερώσουν εγκαίρως την Κατασκήνωση για τυχόν αλλεργίες του παιδιού, μέσω της συμπλήρωσης του σχετικού πεδίου στο ιατρικό ιστορικό, το οποίο παραδίδεται ενυπόγραφα πριν την έναρξη της κατασκηνωτικής περιόδου.
- Η Κατασκήνωση διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί το αναρτημένο στο site πρόγραμμα διατροφής των κατασκηνωτών, εφόσον το κρίνει απαραίτητο.
- Οι γονείς παρακαλούνται **να μην φέρνουν οποιαδήποτε τρόφιμα** κατά τη διάρκεια του επισκεπτηρίου, καθώς η εισαγωγή εξωτερικών τροφίμων εντός της Κατασκήνωσης δεν επιτρέπεται για λόγους υγείας, ασφάλειας και της πιστοποίησης ISO 22000:2018 της κατασκήνωσης .

11. Η Τράπεζα του “The Ranch”

Για λόγους ασφαλείας και προκειμένου οι μικροί μας φίλοι να αποκτήσουν ευχέρεια στις οικονομικές συναλλαγές, οι γονείς/κηδεμόνες έχουν τη δυνατότητα να καταθέσουν το μικρό χαρτζιλίκι των παιδιών τους στη **Ranch Bank**.

Την ημέρα της άφιξης, ο κατασκηνωτής/η κατασκηνώτρια λαμβάνει από τα στελέχη της Κατασκήνωσης την αντίστοιχη ονομαστική κάρτα, την οποία διαχειρίζεται ο ίδιος/η ίδια. Οι γονείς μπορούν να καταθέσουν το χαρτζιλίκι εκ των προτέρων ή κατά τη διάρκεια της κατασκηνωτικής περιόδου.

Τρόποι κατάθεσης:

1. **Online**, μέσω του site της Κατασκήνωσης στον σύνδεσμο: <https://ranch.gr/el/the-ranch-bank>
2. **Με τραπεζική κατάθεση**, σε λογαριασμό της Εταιρίας.

Το κατατεθέν ποσό πιστώνεται στην ονομαστική κάρτα εντός **24 ωρών**. Μετά τη λήξη κάθε κατασκηνωτικής περιόδου, το υπόλοιπο που έχει απομείνει στον λογαριασμό του παιδιού **επιστρέφεται** σε τραπεζικό λογαριασμό του γονέα/κηδεμόνα, τα στοιχεία του οποίου (IBAN, όνομα δικαιούχου κτλ.) γνωστοποιούνται στην Κατασκήνωση μέσω σχετικής φόρμας επικοινωνίας. Η επιστροφή πραγματοποιείται εντός **20 εργάσιμων ημερών** από τη λήξη της κατασκηνωτικής περιόδου.

Σε περίπτωση που ένας κατασκηνωτής επιλέξει να διαχειριστεί μετρητά, η Κατασκήνωση **δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη** για τη φύλαξη των χρημάτων ούτε φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας.

12. Ιατρικά Δεδομένα

12.1. Ιατρικό Ιστορικό

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμπληρώνουν τη φόρμα ιατρικού ιστορικού (τη συγκεκριμένη φόρμα του The Ranch) με σφραγίδα και υπογραφή παιδίατρου, ο οποίος με την υπογραφή του βεβαιώνει:

1. Τον **πλήρη και προσήκοντα εμβολιασμό** του παιδιού, ανάλογα με την ηλικία του.
2. Τη **δυνατότητα συμμετοχής του παιδιού στις αθλοπαιδιές** της Κατασκήνωσης.

Η ίδια φόρμα πρέπει να φέρει και την υπογραφή των γονέων/κηδεμόνων, οι οποίοι δηλώνουν υπεύθυνα ότι τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο ιατρικό ιστορικό είναι αληθή και πλήρη. Σε περίπτωση που το παιδί ανήκει σε ομάδα υψηλού κινδύνου για εμφάνιση σοβαρής νόσου ή επιπλοκών (π.χ. καρδιακό ή αναπνευστικό νόσημα), απαιτείται η προσκόμιση γραπτής, ρητής σύμφωνης γνώμης του θεράποντος ιατρού, προκειμένου να φιλοξενηθεί στην Κατασκήνωση.

12.2. Υποχρεώσεις Ενημέρωσης για Υποκείμενα Νοσήματα ή Ιστορικό Νοσηλείας

Οι γονείς/κηδεμόνες των παιδιών που αντιμετωπίζουν οποιαδήποτε αναπτυξιακή διαταραχή (όπως Σύνδρομο Asperger, Σύνδρομο Tourette, αυτιστικό φάσμα, ΔΕΠΥ κ.λ.π.), ψυχιατρικό ιστορικό ή οποιαδήποτε υποκείμενη πάθηση (π.χ. άσθμα, σακχαρώδη διαβήτη, μεσογειακή αναιμία, καρδιακά προβλήματα, σπαστική βρογχίτιδα, έλλειψη ενζύμου G6PD, επιληπτική συνδρομή κ.λπ.), αλλεργία (τροφική ή άλλη) ή έχουν νοσηλευτεί πρόσφατα, υποχρεούνται να ενημερώνουν εγγράφως την Κατασκήνωση και να πραγματοποιούν τηλεφωνική επικοινωνία, πριν από την προσέλευση του κατασκηνωτή.

Εφόσον υπάρχει υπάρχουσα σχετική διάγνωση ή γνωμάτευση, παρακαλούμε να αποστέλλεται με email στη διεύθυνση info@ranch.gr πριν την προσέλευση. Κατά την άφιξη του παιδιού, οι γονείς/κηδεμόνες υποχρεούνται να ενημερώσουν τον ιατρό και τον ψυχολόγο της Κατασκήνωσης και να παραδώσουν τυχόν ιατρικές γνωματεύσεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για την ακρίβεια των δηλωθέντων ιατρικών στοιχείων και υποχρεούνται να ενημερώνουν την Κατασκήνωση για οποιοδήποτε ουσιώδες περιστατικό ή στοιχείο υγείας του παιδιού. Σε περίπτωση ελλιπών ή ψευδών πληροφοριών ή απόκρυψης στοιχείων που οι γονείς/κηδεμόνες γνωρίζουν, η Κατασκήνωση διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αποχώρηση του παιδιού.

Εάν οι γονείς/κηδεμόνες αρνηθούν να προσκομίσουν το ιατρικό ιστορικό ή ανακαλέσουν τη συγκατάθεσή τους για την επεξεργασία δεδομένων υγείας του παιδιού, η Κατασκήνωση δύναται να αρνηθεί την (περαιτέρω) παραμονή του παιδιού, για λόγους ασφάλειας της κατασκηνωτικής κοινότητας και δημόσιας υγείας.

12.3. Φαρμακευτική Αγωγή & Παροχή Ιατρικής Φροντίδας

Με την προσκόμιση του ιατρικού ιστορικού και την έναρξη της κατασκηνωτικής περιόδου, οι γονείς/κηδεμόνες συγκατατίθενται εκ των προτέρων στη χορήγηση από τον ιατρό της Κατασκήνωσης οποιασδήποτε απαραίτητης φαρμακευτικής αγωγής, εφόσον προκύψει έκτακτο περιστατικό (π.χ. αλλεργικό σοκ, επιληπτική κρίση).

Εάν ο ιατρός κρίνει ότι το παιδί πρέπει να αποχωρήσει από την Κατασκήνωση, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμμορφωθούν άμεσα με αυτή την απόφαση. Η Κατασκήνωση προσφέρει μόνο πρωτοβάθμια φροντίδα και όχι νοσηλεία.

Σε περίπτωση που ένα παιδί αποχωρήσει προσωρινά από την Κατασκήνωση λόγω ασθένειας, μπορεί να επιστρέψει εφόσον έχουν περάσει τουλάχιστον **48 ώρες** χωρίς την εκδήλωση συμπτωμάτων.

Η Κατασκήνωση δύναται **να προβεί χωρίς προηγούμενη συγκατάθεση** των γονέων/κηδεμόνων:

- Σε άμεση διακομιδή του παιδιού σε κοντινό νοσοκομείο, κέντρο υγείας ή εξωτερικό ιατρό, εφόσον κριθεί αναγκαίο από τον ιατρό της Κατασκήνωσης.
- Στη χορήγηση αντιπυρετικού/παισιπόνου (παρακεταμόλη ή ιβουπροφαίνη), ιατρικού σκεύασματος για δυσκοιλιότητα ή αντιφθειρικού προϊόντος, εάν διαπιστωθούν ψείρες ή κόνιδες.
- Στην παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης από τον/την ψυχολόγο της Κατασκήνωσης (ατομικά ή ομαδικά), εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ομαλότερη προσαρμογή του παιδιού και τη διαχείριση τυχόν ζητημάτων ή κρίσεων κατά τη διάρκεια της κατασκηνωτικής περιόδου.

Τυχόν προφορική σύσταση γονέα/κηδεμόνα για οποιοδήποτε φαρμακευτικό ή παραϊατρικό σκεύασμα ή αλοιφή **δεν θα λαμβάνεται υπόψη**, παρά μόνο εφόσον δοθεί εγγράφως και συνοδεύεται από ιατρική σύσταση.

12.4. Παράδοση Φαρμάκων

- Τα φάρμακα (συμπεριλαμβανομένων παραϊατρικών σκευασμάτων ή βιταμινών) παραδίδονται αποκλειστικά στον ιατρό της Κατασκήνωσης από τους γονείς/κηδεμόνες και παραμένουν εκεί μέχρι την αναχώρηση του παιδιού.
- Οι γονείς/κηδεμόνες φέρουν τη δική τους αποκλειστική ευθύνη να ενημερώσουν λεπτομερώς τον ιατρό σχετικά με τον λόγο λήψης της φαρμακευτικής αγωγής, τη συνιστώμενη δοσολογία, το όνομα του ιατρού που συνέστησε την αγωγή και το τηλέφωνο επικοινωνίας του ιατρού.
- Παρακαλούμε να προσκομίζεται πάντα το **συνταγολόγιο**, που φέρει σφραγίδα και υπογραφή του θεράποντος ιατρού.
- **Απαγορεύεται ρητά** στους κατασκηνωτές/τριες να έχουν στις αποσκευές τους οποιοδήποτε φάρμακο ή παραϊατρικό σκεύασμα καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στην Κατασκήνωση.

12.5. Διαχείριση ύποπτου ή επιβεβαιωμένου περιστατικού A και B της γρίπης, του κορωνοϊού SARS-CoV-2 , Streptococcus

Δεν υπάρχει συγκεκριμένο πρωτόκολλο σχετικά με τα ανωτέρω που να έχει επιδοθεί στις κατασκηνώσεις για το 2025.

Test πραγματοποιείται **μόνο** εάν οι ιατροί της Κατασκήνωσης το κρίνουν απαραίτητο σύμφωνα με τα συμπτώματα του εκάστοτε παιδιού.

Εάν βγει θετικό το test, τότε ενημερώνονται οι γονείς να μεταβούν άμεσα στην κατασκήνωση για να παραλάβουν το παιδί τους, το παιδί παραμένει στο αναρρωτήριο έως την ώρα παραλαβής του από τους γονείς.

12.6. Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα Υγείας

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υγείας των κατασκηνωτών τα οποία χορηγούν οι γονείς/κηδεμόνες προς την Κατασκήνωση “The Ranch” μέσω της συμπλήρωσης της οικείας φόρμας ιατρικού ιστορικού και έχοντας ρητώς και εγγράφως συναινέσει προς τούτο, τυγχάνουν επεξεργασίας, σύμφωνα με τα κατωτέρω αναλυτικά διαλαμβανόμενα, αποκλειστικά προς το σκοπό της ομαλής διαμονής του παιδιού στην Κατασκήνωση, κατά την διάρκεια της κατασκηνωτικής περιόδου καθώς και της προστασίας και διασφάλισης της υγείας και ασφάλειας όλων των παιδιών/κατασκηνωτών.

13. Περιπτώσεις Απομάκρυνσης Παιδιού από την Κατασκήνωση

Η Κατασκήνωση “The Ranch”, μεριμνώντας για την ασφάλεια και την ομαλή διεξαγωγή όλων των κατασκηνωτικών περιόδων, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την απομάκρυνση παιδιού από την Κατασκήνωση έπειτα από απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία αποτελείται από:

- Το αρχηγείο της Κατασκήνωσης (Αρχηγός, Υπαρχηγός, Επόπτης)
- Τον/την Ιατρό της Κατασκήνωσης
- Τον/την Ψυχολόγο
- Τον/την Διευθυντή της Κατασκήνωσης

Η απομάκρυνση μπορεί να γίνει στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Όταν οι γονείς/κηδεμόνες έχουν αποκρύψει κατά την εγγραφή την ύπαρξη σοβαρού ιατρικού προβλήματος ή ψυχικής ασθένειας του παιδιού ή δεν έχουν προσκομίσει εγκαίρως όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την εγγραφή του παιδιού (γνωματεύσεις, ιατρικό ιστορικό με υπογραφή από τον παιδίατρο για τον πλήρη εμβολιασμό και την συμμετοχή στις αθλοπαιδιές).
- Όταν διαπιστωθεί ότι το παιδί εκδηλώνει έντονη επιθετική συμπεριφορά απέναντι σε άλλα παιδιά, εργαζομένους, προβαίνει σε φθορές ιδιωτικής περιουσίας ή αρνείται κατ’επανάληψη να συμμορφωθεί με τις οδηγίες των ομαδαρχών/κοινοταρχών.
- Όταν διαπιστωθεί ότι το παιδί έχει παρενοχλήσει σεξουαλικά άλλο παιδί.
- Όταν διαπιστωθεί ότι το παιδί φέρει μαζί του επικίνδυνα ή απαγορευμένα αντικείμενα (π.χ. σουγιάδες, μαχαίρια), προϊόντα καπνού ή ηλεκτρονικό τσιγάρο, αλκοόλ ή παράνομες ουσίες.
- Όταν τούτο κριθεί αναγκαίο από τον ιατρό της Κατασκήνωσης για λόγους υγείας του παιδιού.
- Όταν διαπιστωθεί η μη συμμόρφωση των κατασκηνωτών ή των γονέων/κηδεμόνων τους με τους όρους του παρόντος Κανονισμού (π.χ. έξοδος του παιδιού από τον κοιτώνα σε ώρα κοινής ησυχίας, παράβαση των κανόνων ασφαλείας κ.λπ.).

Για όλους τους παραπάνω λόγους, η Κατασκήνωση δύναται να μην δεχτεί το παιδί σε επόμενες κατασκηνωτικές χρονιές ή σε οποιαδήποτε περίοδο.

14. Παιδική Προστασία

Ορισμός και εφαρμογή διαδικασίας

Η ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ Α.Ε. –The RANCH εφαρμόζει διαδικασίες παιδικής προστασίας, ακολουθώντας διεθνή πρότυπα, για την ευημερία και ασφάλεια των παιδιών στα κατασκηνωτικά της προγράμματα.

Από τη στιγμή που τα παιδιά συμμετέχουν στα κατασκηνωτικά προγράμματα της «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ Α.Ε. – The RANCH», αναλαμβάνουμε την ευθύνη για την ευημερία και την ασφάλειά τους. Η προστασία των παιδιών και η δημιουργία ενός ασφαλούς περιβάλλοντος αποτελούν βασική μας προτεραιότητα, ώστε να νιώθουν και οι γονείς/κηδεμόνες βέβαιοι για την καλή φροντίδα των παιδιών τους.

Η «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ Α.Ε. – The RANCH» ακολουθεί το πρότυπο Πολιτικής και Διαδικασιών Διασφάλισης Παιδιών για παιδικές κατασκηνώσεις που αναπτύχθηκε από την Tdh, σύμφωνα με τις Διεθνείς Διασφαλίσεις για τα Παιδιά στον Αθλητισμό (International Safeguarding Children in Sport Working Group) και τα πρότυπα «KCS Standards» του «Keeping Children Safe».

Ομάδα Αναφοράς

Η αποτελεσματική εφαρμογή της Πολιτικής Διασφάλισης Παιδιού αποτελεί ευθύνη όλων των μελών της Ομάδας Αναφοράς, η οποία φροντίζει ώστε:

- να γίνεται αντιληπτή ως προτεραιότητα στο ανώτερο επίπεδο διοίκησης, και
- να διατηρεί την τελική ευθύνη για την προαγωγή ενός ασφαλούς περιβάλλοντος για τα παιδιά.

Η Ομάδα Αναφοράς απαρτίζεται από:

- τον/την Υπεύθυνο και Συνυπεύθυνο Κατασκήνωσης,
- τη Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού,
- τον Αρχηγό της Κατασκήνωσης,
- τον εκάστοτε Ιατρό της Κατασκήνωσης,
- τον εκάστοτε Ψυχολόγο ή την Κοινωνική Λειτουργό, και
- τον/τη Διευθυντή της Κατασκήνωσης.

Με αυτόν τον τρόπο, η «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ Α.Ε. – The RANCH» διασφαλίζει ότι κάθε παιδί απολαμβάνει ένα ασφαλές, υποστηρικτικό και ευχάριστο περιβάλλον κατά τη διάρκεια της παραμονής του στις κατασκηνωτικές μας περιόδους.

15. Πολιτική προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

- Η εταιρεία «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ Α.Ε.» που εδρεύει στον Πειραιά και συγκεκριμένα επί της οδού Ακτή Μιαούλη αριθμός 7-9 και διατηρεί υποκατάστημα στο Σοφικό Κορινθίας συλλέγει και επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των κατασκηνωτών και των γονέων/κηδεμόνων τους σε συμμόρφωση με τον «Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR)» για την διασφάλιση:

(α) της εύρυθμης και ομαλής διαμονής των κατασκηνωτών στο χώρο της Κατασκήνωσης κατά τη συμμετοχή τους σε εκάστοτε κατασκηνωτική περίοδο,

(β) της επικοινωνίας των κατασκηνωτών αλλά και της ιδίας της εταιρείας με τους γονείς/κηδεμόνες των κατασκηνωτών,

(γ) της προστασίας της σωματικής υγείας των κατασκηνωτών, του δημοσίου συμφέροντος αλλά και της δημόσιας υγείας.

- Η νομική βάση της επεξεργασίας των ανωτέρω προσωπικών δεδομένων είναι η εκτέλεση της σύμβασης, η συγκατάθεσή των γονέων/κηδεμόνων για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των ιδίων αλλά και των κατασκηνωτών καθώς και αναφορικά με τα δεδομένα υγείας των κατασκηνωτών/κατασκηνωτριών η προστασία των ζωτικών συμφερόντων των υποκειμένων αλλά και η προστασία του δημοσίου συμφέροντος.

- Κατά την εγγραφή των κατασκηνωτών η εταιρεία συλλέγει τα ακόλουθα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα:

(α) αναγνωριστικά στοιχεία των κατασκηνωτών και των γονέων/κηδεμόνων τους και στοιχεία επικοινωνίας αυτών (ονοματεπώνυμο, ημερομηνία γέννησης, φύλο, οικογενειακή κατάσταση, διεύθυνση οικίας, τηλέφωνο και email),

(β) δεδομένα που αφορούν στην υγεία των κατασκηνωτών,

(γ) δεδομένα που αφορούν στην εργασία (περιγραφή θέσης) των γονέων/κηδεμόνων των κατασκηνωτών,

(δ) δεδομένα που αφορούν στην ακριβή ημερομηνία και ώρα εισόδου και εξόδου των κατασκηνωτών από το χώρο της Κατασκήνωσης καθ' όλη τη διάρκεια της κατασκηνωτικής περιόδου.

(ε) δεδομένα σχετικά με προληπτικά μέτρα προστασίας από μεταδοτικές ασθένειες (συμπτώματα υγείας, επαφή με ύποπτο ή επιβεβαιωμένο κρούσμα, κατάταξη σε ομάδα υψηλού κινδύνου υγείας, εμφάνιση υποκείμενων νοσημάτων κτλ.).

- Η εταιρεία θα διατηρήσει τα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των κατασκηνωτών και των γονέων/κηδεμόνων τους για χρονικό διάστημα μέχρι (10) έτη από την λήξη της εκάστοτε κατασκηνωτικής περιόδου στην οποία συμμετείχε ο κατασκηνωτής.

- Η εταιρεία δύναται να διαβιβάσει τα ανωτέρω προσωπικά δεδομένα -πλην των ιατρικών δεδομένων τα οποία δεν διαβιβάζονται ούτε κοινοποιούνται σε τρίτους εκτός της εταιρείας «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ Α.Ε.»- σε συνεργάτες της παρόχους υπηρεσιών, όπως η εταιρεία «ΑΡΙΦΟΝ SINGLE MENTERPRIVATE COMPANY», «ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Ι. ΙΩΑΝΝΗΣ» και μόνο για το σκοπό της εκ μέρους της παροχής υπηρεσιών προς την εταιρεία «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ Α.Ε.» και πάντοτε υπό προϋποθέσεις που εξασφαλίζουν πλήρως ότι τα προσωπικά αυτά στοιχεία δεν υφίστανται οποιαδήποτε παράνομη επεξεργασία, ήτοι άλλη από το σκοπό της διαβίβασης σύμφωνα με τα ανωτέρω. Οι εταιρείες αυτές θα επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα των κατασκηνωτών και των γονέων/κηδεμόνων τους αποκλειστικά για λογαριασμό της εταιρείας «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ Α.Ε.» και βάσει καταγεγραμμένων εντολών μας.

- Ο γονέας/κηδεμόνας έχει τα δικαιώματα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, εναντίωσης και περιορισμού της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων του ίδιου και του κατασκηνωτή. Ο γονέας/κηδεμόνας έχει επίσης το δικαίωμα να ανακαλέσει ανά πάσα στιγμή τη χορηγούμενη συγκατάθεσή του μέσω της αποστολής email στην ηλεκτρονική διεύθυνση info @ ranch.gr ή μέσω επικοινωνίας στο τηλέφωνο 210- 4100121 καθώς και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

16.Απαραίτητη πληροφόρηση σχετικά με το περιεχόμενο του παρόντος Κανονισμού

Οι γονείς/κηδεμόνες πληροφορούνται το περιεχόμενο και τους όρους του παρόντος Κανονισμού δια της λήψεως αντιγράφου αυτού πριν την έναρξη της κατασκηνωτικής περιόδου αλλά και οποτεδήποτε το επιθυμούν μέσω της επίσκεψης στην ιστοσελίδα www.ranch.gr όπου ο παρών Ο κανονισμός βρίσκεται αναρτημένος ως παράρτημα της Πολιτικής της Εταιρίας μας.

The RANCH

Ο παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιηθεί προς το σκοπό της εναρμόνισής του με την κείμενη νομοθεσία και τις κυβερνητικές εντολές.

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ
ΕΜΠΟΡΙΚΗ • ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ Α.Ε.
ΕΔΡΑ: ΛΙΜΝΗ ΠΙΛΟΥΝΗ 70, ΠΕΡΙΜΕΤΡ. 10500
ΤΗΛ: 210 4100121 • FAX: 210 4100123
ΑΦΜ: 094510505 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΠΕΡΑΙΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΜΗ: 46416307000

20-03-2025

